



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИТЕТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТАМБОВА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

27.12.2018

г.Тамбов

№ 38

**О сроках представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета городского округа - город Тамбов, сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2019 году**

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 2 статьи 7 решения Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 26.12.2012 № 839 «О Положении «О бюджетном процессе в городском округе – город Тамбов», приказом финансового управления Тамбовской области от 25.12.2018 № 170 «О сроках представления месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета Тамбовской области, бюджетов городских округов, консолидированных бюджетов муниципальных районов, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Тамбовской области, консолидированной квартальной и годовой бухгалтерской отчетности областных государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений в 2019 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки представления отчетности главными распорядителями средств бюджета городского округа – город Тамбов (далее – городской бюджет) в комитет финансов администрации города Тамбова Тамбовской области (далее – комитет финансов) в 2019 году:

- годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главные распорядители средств городского бюджета выполняют функции и полномочия учредителей, согласно приложению № 1;

- квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главные распорядители средств городского бюджета выполняют функции и полномочия учредителей, согласно приложению № 2, за исключением следующих форм:

сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161), перечня подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т161), которые представляются 07 числа месяца, следующего за отчетным;

отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127), сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178), отчета об исполнении учреждением плана его финансово - хозяйственной деятельности (ф.0503737), сведений об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779), которые представляются 08 числа месяца, следующего за отчетным;

отчета о движении денежных средств (ф. 0503123), отчета о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723), сведений о фондах оплаты труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (ф.Т100), сведений о численности работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и расходах на их денежное содержание (ф.Т201), которые представляются 15 числа месяца, следующего за отчетным;

сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169), расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (ф.Т169), сведений по дебиторской и кредиторской задолженности учреждений (ф. 0503769) и расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.Т769), справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (в части неденежных расчетов), сведения об участии в уставном фонде государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т171), которые представляются 16 числа месяца, следующего за отчетным;

- месячной бюджетной отчетности по сроку представления 05 числа месяца, следующего за отчетным в составе следующих форм:

справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (в части денежных расчетов);

информации об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального бюджета, из областного бюджета, из иных источников по формам, утвержденным финансовым управлением Тамбовской области;

отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) в части остатков денежных средств в кредитных организациях на проведение выборов;

сведений об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178) в части остатков денежных средств в кредитных организациях на проведение выборов;

справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387).

Сведения об отдельных показателях исполнения городского бюджета (ф.426) – до 12 часов **04** числа месяца, следующего за отчетным.

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) за 2018 год (в части неденежных расчетов) представляется **25** января 2019 года.

2. Установить сроки представления и сдачи отчетности об исполнении городского бюджета и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений комитетом финансов в финансовое управление Тамбовской области в 2019 году:

- годовой отчетности об исполнении городского бюджета и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений – с 14 по 15 февраля 2019 года, за исключением формы 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» по неденежным расчетам, которая представляется 28 января 2019 года;

- квартальной отчетности об исполнении бюджета городского округа – город Тамбов и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в составе следующих форм:

сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично – правовых образований (ф.0503361), перечня подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т161) – **08** числа месяца, следующего за отчетным;

отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127), сведений об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178), отчета об исполнении учреждением плана его финансово - хозяйственной деятельности (ф.0503737), сведений об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779) – **12** числа месяца, следующего за отчетным;

отчета о движении денежных средств (ф. 0503323), отчета о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723), сведений о фондах оплаты труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (ф.Т100), сведений о численности работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и расходах на их денежное содержание (ф.Т201); – **18** числа месяца, следующего за отчетным;

сведений об исполнении консолидированного бюджета (ф.0503364), сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503369), сведений по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769), расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (ф.Т169), сведений об участии в уставном фонде государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т171), расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.Т769) - **20** числа месяца, следующего за отчетным.

- месячной бюджетной отчетности в составе следующих форм:  
сведений об отдельных показателях исполнения городского бюджета -  
**04** числа месяца, следующего за отчетным;

справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (в части денежных расчетов) – **05** числа месяца, следующего за отчетным;

информации об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального бюджета, из областного бюджета, из иных источников по формам, утвержденным финансовым управлением Тамбовской области, – **06** числа месяца, следующего за отчетным;

отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127), сведений об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178) – **07** числа месяца, следующего за отчетным;

отчета об исполнении бюджета (ф.0503117), отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ф.0503317), справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387) – **10** числа месяца, следующего за отчетным.

3. Отделу бухгалтерского учета и отчетности комитета финансов (Мажирин И.И.) согласовать сроки представления бюджетной отчетности за 2018 год и квартальной бюджетной отчетности в 2019 году с главными администраторами доходов (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Тамбовской области).

4. Заместителю председателя комитета финансов Шустовой Н.Г., отделу планирования доходов (Летягиной Л.А.), отделу бухгалтерского учета и отчетности (Мажирин И.И.), бюджетному отделу (Антонова Л.В.) отделу по управлению муниципальным долгом (Казарина Н.И.), отделу финансирования учреждений бюджетной сферы и прочих мероприятий (Кирейков А.Г.) обеспечить прием, проверку (анализ) годовой отчетности главных распорядителей средств городского бюджета за 2018 год до 05 февраля 2019 года в соответствии с перечнем, утвержденным заместителем главы администрации - председателем комитета финансов, согласно приложению № 3.

5. Отделу по управлению муниципальным долгом (Казарина Н.И.) подготовить акты сверки расчетов по долговым обязательствам муниципального образования по состоянию на 01 января 2019 года.

6. Отделу планирования доходов (Летягина Л.А.), отделу бухгалтерского учета и отчетности (Мажирин И.И.), отделу по управлению муниципальным долгом (Казарина Н.И.) до 12 февраля 2019 года предоставить информацию в бюджетный отдел для составления пояснительной записки.

7. Бюджетному отделу (Антонова Л.В.), отделу финансирования учреждений бюджетной сферы и прочих мероприятий (Кирейков А.Г.),

консультантам и главным специалистам комитета финансов предоставить в отдел бухгалтерского учета и отчетности комитета финансов соответствующую информацию в текстовую часть пояснительной записки к сводной годовой бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений до 12 февраля 2019 года.

8. Бюджетному отделу (Антонова Л.В.) 14 февраля 2019 года подготовить пояснительную записку (ф. 0503360), сведения об исполнении бюджета (ф.0503364).

9. Общему отделу обеспечить бесперебойную работу и функционирование программных продуктов, необходимых для составления и передачи годовой отчетности в финансовое управление Тамбовской области.

10. Отделу бухгалтерского учета и отчетности (Мажирова И.И.), бюджетному отделу (Антонова Л.В.) обеспечить представление и сдачу годовой отчетности в финансовое управление Тамбовской области с 14 по 15 февраля 2019 года.

11. Признать утратившим силу приказ заместителя главы администрации - председателя комитета финансов от 09.01.2018 № 1 «О сроках представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета городского округа – город Тамбов, сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2018 году».

12. Ввести в действие настоящий приказ с 01 января 2019 года.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации –  
председатель комитета финансов**



**А.В.Жуков**