



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.10.2017

г. Тамбов

№ 6527

**Об утверждении Порядка осуществления международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом города Тамбова, в целях повышения эффективности обеспечения и координации международных связей, осуществляемых администрацией города Тамбова Тамбовской области, рассмотрев служебную записку председателя комитета по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова Тамбовской области от 22.08.2017 № 40-40-327/7 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области согласно приложению.

2. Информационному управлению администрации города Тамбова направить настоящее постановление для опубликования в газете «Наш город Тамбов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Тамбова Тамбовской области Д.В.Алёхина.

**Исполняющий обязанности  
главы города Тамбова  
Тамбовской области**

**Д.А.Самородин**

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Тамбова Тамбовской области  
от 27.10.2017 №6527

ПОРЯДОК  
осуществления международных связей  
администрации города Тамбова Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области (далее — Порядок) регулирует отношения по осуществлению администрацией города Тамбова Тамбовской области международных связей.

1.2. Под международными связями администрации города Тамбова Тамбовской области понимаются осуществляемые связи в различных областях в рамках закрепленных полномочий с иностранными партнерами, администрациями муниципальных образований иностранных государств, с организациями международного сотрудничества (далее — с субъектами международных связей).

1.3. Международные связи администрации города Тамбова Тамбовской области осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Тамбовской области, регулирующими отношения в сфере международных связей, Уставом города Тамбова, а также настоящим Порядком.

1.4. Международные связи администрации города Тамбова Тамбовской области осуществляются в следующих формах:

официальная и деловая переписка и переговоры;  
прием администрацией города Тамбова Тамбовской области официальных делегаций и представителей субъектов международных связей;  
визиты представителей администрации города Тамбова Тамбовской области в целях осуществления международных связей;  
установление и осуществление долгосрочного сотрудничества с администрациями муниципальных образований иностранных государств;  
реализация инвестиционных проектов с участием иностранных представителей на территории города Тамбова;  
участие в организациях международного сотрудничества;  
взаимодействие с дипломатическими и торговыми представительствами, консульскими и иными учреждениями Российской Федерации и иностранных государств.

1.5. Международные связи администрации города Тамбова Тамбовской области реализуются в целях:

привлечения субъектов международных связей к участию в развитии городской среды города Тамбова;

формирования позитивного имиджа и инвестиционной привлекательности города Тамбова на международном уровне;

формирования взаимовыгодного сотрудничества и обмена опытом в интересах города Тамбова;

осуществления обмена опытом в различных сферах деятельности города Тамбова;

развития дружественных отношений и партнерского сотрудничества с муниципальными образованиями иностранных государств;

в иных целях, не противоречащих действующему законодательству.

## 2. Обеспечение и координация международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области

2.1. Глава города Тамбова Тамбовской области представляет администрацию города Тамбова Тамбовской области при осуществлении международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области.

2.2. Должностные лица администрации города Тамбова Тамбовской области по вопросам, входящим в их компетенцию, по поручению главы города Тамбова Тамбовской области участвуют в представлении администрации города Тамбова Тамбовской области при осуществлении международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области.

2.3. Координация деятельности органов администрации города Тамбова Тамбовской области в сфере международных связей администрации города Тамбова Тамбовской области возлагается на уполномоченный орган - комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова Тамбовской области (далее — уполномоченный орган).

2.4. Органы администрации города Тамбова Тамбовской области и их подведомственные учреждения и предприятия участвуют в осуществлении международных связей во взаимодействии с уполномоченным органом.

В целях обеспечения согласованности и эффективности осуществления международных связей руководители органов администрации города Тамбова Тамбовской области:

2.4.1. Информируют уполномоченный орган о проведении встреч и переговоров с официальными делегациями и представителями субъектов международных связей.

2.4.2. Информируют уполномоченный орган о предложениях, поступивших от субъектов международных связей и затрагивающих интересы города Тамбова в сфере международных связей.

2.4.3. Предоставляют после согласования с заместителем главы администрации города Тамбова Тамбовской области по компетенции в уполномоченный орган:

информацию об осуществлении международных связей (в т.ч. об официальных поездках, консультациях и переговорах, подписанных документах и договоренностях, участии в международных мероприятиях) – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а также по запросу уполномоченного органа;

предложения по осуществлению международных связей – ежеквартально, за 10 дней до начала квартала, а также по запросу уполномоченного органа;

информацию о выполнении протоколов по реализации действующих соглашений и договоров о сотрудничестве с муниципальными образованиями иностранных государств – по итогам полугодия и года до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а также по запросу уполномоченного органа;

предложения по реализации действующих соглашений и договоров о сотрудничестве с муниципальными образованиями Российской Федерации и иностранных государств – по запросу уполномоченного органа.

2.5. Уполномоченный орган учитывает предложения органов администрации города Тамбова Тамбовской области при разработке ежегодного Плана международного сотрудничества города Тамбова Тамбовской области и направляет его на утверждение главе города Тамбова Тамбовской области.

2.6 Уполномоченный орган обеспечивает (при необходимости) взаимодействие с субъектами международных связей в целях согласования мероприятий ежегодного Плана международного сотрудничества города Тамбова Тамбовской области.

2.7. Уполномоченный орган обеспечивает координацию реализации действующих соглашений и договоров о сотрудничестве с администрациями муниципальных образований иностранных государств.

2.8. Уполномоченный орган обеспечивает взаимодействие администрации города Тамбова Тамбовской области с органами исполнительной власти Тамбовской области по компетенции, с представительством Министерства иностранных дел Российской Федерации и другими органами и организациями, осуществляющими государственное регулирование и обеспечение международной деятельности на территории Российской Федерации.

2.9. В целях осуществления администрацией города Тамбова Тамбовской области международных связей представители уполномоченного органа могут быть включены в составы комиссий, рабочих групп или иных органов, действующих в сфере осуществления международных связей.

2.10. В целях формирования взаимовыгодных отношений уполномоченный орган обеспечивает:

подготовку информации о потенциальных инвесторах и партнерах города Тамбова;

консультирование российских и зарубежных юридических и физических лиц по вопросам международных связей города Тамбова Тамбовской области;

привлечение к участию в международных связях города Тамбова хозяйствующих субъектов города Тамбова (по согласованию).

### 3. Прием официальных делегаций администрацией города Тамбова Тамбовской области

3.1. Официальная делегация - приглашенные от имени администрации города Тамбова Тамбовской области представители субъектов международных связей в целях, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

3.2. Основанием для организации и проведения приема официальной делегации является распоряжение администрации города Тамбова Тамбовской области.

3.3. Организацию приема официальной делегации осуществляет уполномоченный орган. В этих целях уполномоченный орган:

3.3.1. Осуществляет при необходимости подготовку письма-ходатайства (приглашения) для оформления визы членам официальных делегаций.

3.3.2. Совместно с органами администрации города Тамбова Тамбовской области готовит программу пребывания, утверждаемую главой города Тамбова Тамбовской области, проект распоряжения администрации города Тамбова Тамбовской области о приеме (с приложением сметы расходов), согласовывает возможность и порядок посещения предприятий и организаций города Тамбова в соответствии с установленным для данных предприятий и организаций порядком их посещения, участвует в переговорах.

3.4. Организацию приема неофициальных делегаций осуществляют органы администрации города Тамбова Тамбовской области в соответствии с компетенцией. Орган администрации города Тамбова Тамбовской области, ответственный за организацию приема, направляет в уполномоченный орган:

информацию о планируемых мероприятиях (цель и сроки визита делегации, планируемая программа мероприятий, рассматриваемые вопросы, состав делегации (имя, фамилия, должность) - не позднее чем за 21 день до начала мероприятия;

информацию по итогам приема делегации (состав делегации, содержание мероприятий, достигнутые договоренности, копии документов, подписанные в ходе мероприятий (при наличии), - в срок не позднее 5 рабочих дней с момента официального окончания приема.

3.5. Финансирование расходов, связанных с приемом официальных делегаций, осуществляется в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

#### 4. Визиты представителей администрации города Тамбова Тамбовской области в целях осуществления международных связей

4.1. Основанием для визита представителей администрации города Тамбова Тамбовской области в целях осуществления международных связей являются приглашение принимающей стороны и соответствующее распоряжение администрации города Тамбова Тамбовской области.

4.2. Орган администрации города Тамбова Тамбовской области, ответственный за организацию визита своего сотрудника, направляет в уполномоченный орган информацию о предстоящем визите (цель и сроки визита, планируемая программа мероприятий, состав делегации (имя, фамилия, должность), информацию о приглашающей стороне, тексты выступлений (при наличии) - в срок не позднее 21 дня до начала визита.

4.3. По возвращении из командировки орган администрации города Тамбова Тамбовской области, представитель которого был командирован, предоставляет в уполномоченный орган информацию по итогам визита (включая информацию о составе делегации, содержании мероприятий, достигнутых договоренностях, копии документов, подписанных в ходе мероприятия) - в срок не позднее 5 рабочих дней с момента официального завершения визита.

4.4. Финансирование расходов, связанных с визитом представителей администрации города Тамбова Тамбовской области в целях осуществления международных связей, осуществляется в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

#### 5. Установление долгосрочного сотрудничества и осуществление побратимских/партнерских связей города Тамбова

5.1. В рамках осуществления международных связей администрация города Тамбова устанавливает долгосрочное сотрудничество с муниципальными образованиями иностранных государств, организациями межмуниципального сотрудничества исходя из принципов равенства, партнерства и взаимного интереса.

5.2. Установление долгосрочного сотрудничества осуществляется посредством заключения и реализации соглашения (договора, меморандума, протокола) о сотрудничестве и совместной деятельности.

5.3. Соглашения (договоры, меморандумы, протоколы) согласовываются, заключаются и регистрируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Подготовка проекта соглашения (договора, меморандума, протокола) осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с органами администрации города Тамбова Тамбовской области.

5.5. На основе анализа экономического, политического и культурного аспектов деятельности муниципальных образований уполномоченный орган определяет потенциальных партнеров, долгосрочное сотрудничество с которыми представляется целесообразным в рамках стратегического развития города, и представляет главе города Тамбова Тамбовской области предложения по заключению соглашений (договоров, меморандумов, протоколов) с приложением проекта соглашения, информации о городе и ранее реализованных совместных проектах, о перспективах сотрудничества и ожидаемых результатах, о необходимом финансовом обеспечении соглашения за счет средств бюджета города Тамбова.

5.6. Решение об установлении администрацией города Тамбова Тамбовской области долгосрочного сотрудничества принимает глава города Тамбова Тамбовской области.

5.7. Выполнение соглашений (договоров, меморандумов, протоколов) возлагается на ответственную сторону, в ведении которой находятся вопросы, затрагиваемые в соглашении (договоре, меморандуме, протоколе). Уполномоченный орган обеспечивает общую координацию реализации соглашений (договоров, меморандумов, протоколов) и выполнения обязательств сторон.

5.8. Контроль за выполнением соглашений (договоров, меморандумов, протоколов) осуществляет глава города Тамбова Тамбовской области.